

Stellenausschreibung

Die Rundfunk Orchester und Chöre gGmbH Berlin (ROC) ist die gemeinsame Holding für vier internationale Spitzenensembles: Deutsches Symphonie-Orchester Berlin, Rundfunk-Sinfonie-Orchester Berlin, Rundfunkchor Berlin und RIAS Kammerchor. Ihre Gesellschafter sind: Deutschlandradio, Bundesrepublik Deutschland, Land Berlin und Rundfunk Berlin-Brandenburg.

Für das **Deutsche Symphonie-Orchester Berlin (DSO)** suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine*n

Orchesterwart*in (m/w/d)

Das DSO ist ein Ensemble der ROC und gehört zu den großen symphonischen Klangkörpern in Deutschland. Es ist deutschlandweit und international in Konzertsälen und im Rundfunk präsent. Das DSO hat sich durch sein Engagement für zeitgenössische Musik, die Sicherheit in musikalischen Stilen vom Barock bis zur Gegenwart, mit seinen Rundfunkproduktionen sowie durch bedeutende Persönlichkeiten, die es an sich zu binden verstand, einen exzellenten Ruf erworben. Mit Beginn der Saison 2017/2018 hat Robin Ticciati die Position als Künstlerischer Leiter übernommen. Nicht nur im Rahmen zahlreicher Gastspiele, sondern auch mit vielfach ausgezeichneten CD-Einspielungen ist das Orchester im internationalen Musikleben präsent.

Ihre Aufgaben:

- Auf- und Abbau des Orchesters (von Instrumenten inkl. Schlagwerk, Stühlen, Pulten und Podesten, Montieren und Einstecken von Pultlichtern usw.)
- Ausführung kleiner Reparaturen an Materialien (Stühle, Notenständer, Podien usw.)
- Instrumentenbestandspflege
- Anwesenheit bei Proben und Konzerten
- Zusammenstellung und Organisation von Instrumententransporten
- technische Organisation von Proben, Aufnahmen, Konzerten und sonstigen Produktionen
- technische Betreuung von Probespielen des Orchesters, im Notfall auch vertretungsweise Übernahme der Durchführung von Probespielen
- Unterstützung und Stellvertretung des Orchesterinspektors bei Planungsaufgaben wie Anwesenheitskontrolle, Tourneeplanung, Absprachen und Organisation von Reiseunterlagen bei internationalen Gastspielreisen sowie Instrumentenbeschaffung
- Bereitstellung des Notenmaterials inkl. Begutachten der Qualität und Vollständigkeit in Zusammenarbeit mit dem Notenarchiv
- Betreuung der künstlerischen Leitung, Gastdirigent*innen, Solist*innen und Musiker*innen

Ihr Profil:

- einschlägige Berufserfahrung in vergleichbarer Position
- fachliche Kompetenz, insbes. Kenntnisse der unterschiedlichen Aufbauten eines Symphonieorchesters sowie des Orchesteralltags und dessen Abläufen und Notwendigkeiten
- technisches Verständnis und handwerkliches Geschick
- höchste Zuverlässigkeit sowie selbstständige und ergebnisorientierte Arbeitsweise
- Kommunikationsstärke und ausgeprägte Teamfähigkeit, wobei der Personenkreis in einem künstlerisch geprägten Umfeld ein besonderes Maß an Einfühlungsvermögen verlangt
- geeignete physische und psychische Voraussetzungen, die für die Ausübung der Tätigkeiten notwendig sind (insbes. Heben, Tragen usw.)
- Bereitschaft zu Dienstreisen (Touneen und Gastspiele) und Arbeitseinsätzen auch an Sonn- und Feiertagen setzen wir voraus
- Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- sichere Anwendung von MS-Office-Programmen.

Wir suchen eine kommunikationsstarke, team- und serviceorientierte Persönlichkeit, die sich durch flexibles und präzises Handeln sowie ein hohes Maß an Eigenverantwortlichkeit und sozialer Kompetenz auszeichnet. Bereitschaft zur flexiblen Arbeitszeitgestaltung wird vorausgesetzt.

Wir bieten Ihnen eine leistungs- und ausbildungsgerechte Vergütung in Anlehnung an die Vorschriften des TVÖD (Entgeltgruppe E 5), optional ein Firmenticket oder Deutschland Job Ticket sowie eine Beteiligung zur betrieblichen Altersversorgung.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Diese richten Sie bitte per E-Mail bis spätestens **31.05.2023** an:

bewerbungen@roc-berlin.de

Deutsches Symphonie-Orchester Berlin
In der Rundfunk Orchester und Chöre gGmbH Berlin
Personalabteilung / Frau Canpolat
Charlottenstraße 56, 10117 Berlin.

www.dso-berlin.de

Falls Sie konkrete Fragen zur Tätigkeit oder zum Verfahren haben, können Sie sich an Kai Wellenbrock (Orchesterinspektor), unter der Telefonnummer 030/ 202 987 - 544 oder per E-Mail an wellenbrock@dso-berlin.de wenden.

Die ROC ist ein Arbeitgeber, der Chancengleichheit fördert. Bei uns sind alle willkommen, unabhängig von Merkmalen wie Geschlecht, Alter, Herkunft, Nationalität und ethnischer Zugehörigkeit, Religion, Behinderung oder sexueller Orientierung.