

Stellenausschreibung

Die Rundfunk Orchester und Chöre gGmbH Berlin (ROC) ist die gemeinsame Holding für vier internationale Spitzenensembles: Deutsches Symphonie-Orchester Berlin, Rundfunk-Sinfonie-Orchester Berlin, Rundfunkchor Berlin und RIAS Kammerchor. Ihre Gesellschafter sind: Deutschlandradio, Bundesrepublik Deutschland, Land Berlin und Rundfunk Berlin-Brandenburg.

Wie sorgt man dafür, dass ein vollständiges Orchester ressourcensparend zur richtigen Zeit am richtigen Ort ist? Genau Ihr Thema? – Zur Sicherstellung des reibungslosen Ablaufs des Orchesterbetriebes inkl. Tourneen suchen wir für das **Deutsche Symphonie-Orchester Berlin (DSO)** ab 01. Juli 2023 eine*n

Orchesterdisponent*in (m/w/d) (Manager Orchestra Operations)

Das DSO ist ein Ensemble der ROC und gehört zu den großen symphonischen Klangkörpern in Deutschland. Es ist deutschlandweit und international in Konzertsälen und im Rundfunk präsent. Das DSO hat sich durch sein Engagement für zeitgenössische Musik, die Sicherheit in musikalischen Stilen vom Barock bis zur Gegenwart, mit seinen Rundfunkproduktionen sowie durch bedeutende Persönlichkeiten, die es an sich zu binden verstand, einen exzellenten Ruf erworben. Mit Beginn der Saison 2017/2018 hat Robin Ticciati die Position als Künstlerischer Leiter übernommen. Nicht nur im Rahmen zahlreicher Gastspiele, sondern auch mit vielfach ausgezeichneten CD-Einspielungen ist das Orchester im internationalen Musikleben präsent.

Ihre Aufgaben:

- Betreuung des Orchesters bei sämtlichen Veranstaltungen des DSO in Berlin und auf Tourneen
- Erstellung der Spiel- und Probenplanung nach den Maßgaben der Leitung des KBB
- Ermittlung von Orchesterbesetzungen und Bestellung der erforderlichen Aushilfskräfte
- Beaufsichtigung und Kontrolle der Diensterteilung des Orchesters
- Kommunikation der Wochen- und Monatsplanung
- Vorbereiten der Abrechnungen von Honoraraushilfen
- Tournee-Vorbereitung, -organisation und -durchführung
- Mitwirkung bei der Reiskostenabrechnung, sachliche Prüfung von Eingangsrechnungen
- Gegebenenfalls Projektmanagement
- Implementierung der Orchestersoftware OPAS gemeinsam mit den Kolleg*innen Verwaltung und Künstlerische Planung

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes Studium, z. B. im Bereich Kultur- oder Veranstaltungsmanagement bzw. abgeschlossene Ausbildung
- Einschlägige und idealerweise mehrjährige Berufserfahrung in einem Orchesterbüro/ Künstlerischen Betriebsbüro bzw. in einer vergleichbaren Position
- Sehr gute Kenntnisse des TVK
- Freude am Umgang mit Menschen aus verschiedensten beruflichen Bereichen
- außerordentliche Kommunikations- und Teamfähigkeit, insbes. künstlerisches Einfühlungsvermögen
- Selbständige, strukturierte, ergebnisorientierte Arbeitsweise, Verhandlungsgeschick, Belastbarkeit, Verantwortungsbewusstsein sowie Organisations- und Improvisationstalent
- Breit gefächerte IT-Kenntnisse (insbes. MS Excel und Word, idealerweise OPAS und Erfahrung mit CRM-Systemen)
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift, weitere Sprachen von Vorteil
- Bereitschaft zur Arbeit am Wochenende und abends

Wir bieten Ihnen eine attraktive Position mit Gestaltungs-, Entscheidungs- und Entwicklungsspielraum, ein freundliches Team und eine leistungsgerechte Vergütung nach NV Bühne, optional ein Firmenticket oder Deutschland Job Ticket sowie eine Beteiligung zur betrieblichen Altersversorgung.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen. Diese richten Sie bitte per E-Mail bis spätestens **31.05. 2023** an:

bewerbungen@roc-berlin.de

Deutsches Symphonie-Orchester Berlin
In der Rundfunk Orchester und Chöre gGmbH Berlin
Personalabteilung / Frau Canpolat
Charlottenstraße 56, 10117 Berlin.

www.dso-berlin.de

Falls Sie konkrete Fragen zur Tätigkeit oder zum Verfahren haben, können Sie sich an Alexandra Uhlig (Leitung Finanzen und Verwaltung), unter der Telefonnummer 030/ 202 987 - 531 oder per E-Mail an uhlig@dso-berlin.de wenden.

Die ROC ist ein Arbeitgeber, der Chancengleichheit fördert. Bei uns sind alle willkommen, unabhängig von Merkmalen wie Geschlecht, Alter, Herkunft, Nationalität und ethnischer Zugehörigkeit, Religion, Behinderung oder sexueller Orientierung.